

WIR SUCHEN DICH!

Marketingkoordination & Unterstützung der bestehenden Assistenz

min. 20h, ideal Vollzeit - 40h

[m/w/d]



Lust, Teil unseres Teams zu werden?

ORGANO steht für ganzheitliches Denken, Qualität und nachhaltige Lösungen. Zur weiteren Stärkung unserer internen Strukturen suchen wir eine engagierte, strukturierte Persönlichkeit, die unsere Marketingabteilung koordiniert und gleichzeitig unsere bestehende Assistenz der Geschäftsleitung unterstützend ergänzt.

Dein Profil

- Abgeschlossene Ausbildung, Studium oder einschlägige Berufserfahrung im Bereich Marketing, Unternehmenskommunikation oder Assistenz der Geschäftsführung [zwingend erforderlich]
- Sehr gute organisatorische und koordinative Fähigkeiten
- Strukturierte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke, Diskretion und Teamfähigkeit
- Sicherer Umgang mit gängigen Office- und digitalen Anwendungen

Wir bieten:

- Eine vielseitige und verantwortungsvolle Position
- Enge Zusammenarbeit in einem wertschätzenden und professionellen Umfeld
- Gestaltungsspielraum innerhalb klarer Strukturen
- Entwicklungsmöglichkeiten in einem wachsenden Unternehmen
- Eine langfristige Perspektive am Standort Tittling

Deine Aufgaben

Marketingkoordination & Organisation

- Koordination und Organisation der Marketingabteilung
- Strukturierung von Abläufen, Timings und Zuständigkeiten
- Schnittstellenfunktion zwischen Marketing, internen Abteilungen und externen Partnern
- Unterstützung bei der Planung und Umsetzung von Marketingmaßnahmen

Unterstützung der bestehenden Assistenz

- Übernahme ausgewählter organisatorischer und administrativer Aufgaben
- Entlastung der bestehenden Assistenz der Geschäftsführung im Tagesgeschäft
- Unterstützung bei internen Abstimmungen, Terminvorbereitungen und organisatorischen Prozessen

Erfahrung im Bereich Grafikerstellung [z.B. Canva, Adobe o.Ä.] ist nicht zwingend erforderlich, jedoch von Vorteil.

Wenn du Interesse an dieser Position hast, freuen wir uns auf deine aussagekräftige Bewerbung mit Lebenslauf und relevanten Unterlagen unter:



bewerbungen@organo.de